

平成30年度

# 日商簿記初級検定受験講習会

(母子・父子福祉センター)



受講生募集!!

ひとり親家庭の父・母及び寡婦の方を対象に、就業に結びつく可能性の高い技能、資格を習得することを目的とした講習会です。

1. 対象 ひとり親家庭の父・母及び寡婦の方（金沢市在住の方を除く。）で日商簿記初級検定を受験する方（全日程受講することが可能な方に限ります。）
2. 技能習得基準 日商簿記初級検定を受験できる程度の技能を習得
3. 定員 8名（定員を超えた場合は抽選となります）
4. 期間 平成30年12月9日（日）～2月10日（日）  
（時間）9：30～15：30 計35時間  
通学講習7回（日曜日）
5. 会場 石川県母子・父子福祉センター（金沢市三社町1番44号）  
（ただし、第7回目はマックスカンパニー金沢増泉教室）
6. 受講料 無料（ただし、教材費等一部負担あり）  
・教材費自己負担分として1,080円（当日持参）  
検定受験料 各2,160円（当日持参）
7. 保育 講習中保育（一歳頃から）します  
希望される方は、申込書に記入してください
8. 申込方法 別添の受講申込書（様式第1号）に記入し、提出願います
9. 申込先 石川県母子・父子福祉センター  
（指定管理者（公財）石川県母子寡婦福祉連合会）  
〒920-0861  
金沢市三社町1番44号（石川県女性センター5階）  
TEL（076）264-0503 FAX（076）231-5494
10. 受講決定 後日、申込者全員に結果を通知します
11. 申込期間 10月22日（月）～11月22日（木）（必着）

## 平成30年度日商簿記初級検定受験講習会(母子・父子福祉センター)日程表

【会 場】 石川県母子・父子福祉センター(第1回～第6回)、マックスカンパニー金沢増泉教室(第7回)

【期 間】 平成30年12月9日(日)～平成31年2月10日(日)

通学講習7回

(時間) 9:30～15:30 計 35時間

回数	実施日	時間	学 習 内 容
1	12月9日(日)	9:30～15:30	☆開講式 簿記の基礎、仕訳の基本、商品売買
2	12月16日(日)	9:30～15:30	現金・預金、手形と電子記録、債権債務
3	1月13日(日)	9:30～15:30	貸付金・借入金
4	1月20日(日)	9:30～15:30	その他の取引と仕訳
5	1月27日(日)	9:30～15:30	固定資産、租税公課と消費税・資本金
6	2月3日(日)	9:30～15:30	帳簿への記入、試算表
7	2月10日(日)	9:30～15:30	伝票と仕訳日計表、模擬試験 ☆修了式(15:30～)

注) 修了式後、同教室で日商簿記初級検定試験を受験することもできます。

(別記様式第1号)

## 石川県母子家庭等就業支援講習会受講申込書

年 月 日

公益財団法人石川県母子寡婦福祉連合会長 殿

No. \_\_\_\_\_

講習種目	日商簿記初級検定受験講習会(母子・父子福祉センター)														
簿記、パソコン 関連の経験	簿記(・学校等で習ったことがある ・経理業務に従事している ・全く経験がない) パソコン(・学校等で習ったことがある ・仕事で使っている ・パソコンを使ったことがない)														
ふりがな 氏 名	(母子 ・ 父子 ・ 寡婦)  (生年月日: 年 月 日 ・ 満 才)														
住 所	〒( )														
連絡先	(自宅)	(携帯電話)													
母子家庭に なった時期等	昭和・平成 年 月 日 ( 年 か月経過)														
保育利用	1. 希望しない	<table border="1"><tr><td>ふりがな 児童名</td><td colspan="3">.....</td></tr><tr><td>生年月日</td><td>(平成 年 月 日生 歳 男・女)</td></tr><tr><td>ふりがな 児童名</td><td colspan="3">.....</td></tr><tr><td>生年月日</td><td>(平成 年 月 日生 歳 男・女)</td></tr></table>		ふりがな 児童名	.....			生年月日	(平成 年 月 日生 歳 男・女)	ふりがな 児童名	.....			生年月日	(平成 年 月 日生 歳 男・女)
	ふりがな 児童名			.....											
生年月日	(平成 年 月 日生 歳 男・女)														
ふりがな 児童名	.....														
生年月日	(平成 年 月 日生 歳 男・女)														
	2. 希望する														
勤務形態	1. 正社員 2. 契約社員 3. パート・アルバイト 4. 自営 5. 内職 6. 無職 7. その他( )														
職 業	1. 事務職 (受付・一般事務・経理事務等) 2. 専門・技術職 (教員・看護婦・保育士・プログラマー・栄養士等) 3. 販売・営業職 (レジ・店員・保険外交員等) 4. サービス業 (ウェイトレス・調理員・清掃員・介護員等) 5. 技能・労務職 (製造組立工・縫製工・レース・配達員等) 6. その他 ( )														
受講動機	1. 就業したい 2. 現在の仕事に役立てたい 3. 家庭生活に役立てたい 4. 資格を習得して将来にそなえたい 5. その他( )														
この講習会を何で 知りましたか?	1. 県・郡市町の広報 2. 新聞・雑誌 3. テレビ・ラジオ 4. 母子会員 5. 郡市町役場 6. 母子自立支援員 7. ホームページ 8. その他( )														

注) 「簿記、パソコン関連の経験」の欄は、いずれも該当すると思われる項目に○印を付けてください。